

§ 7

Pracownik magazynu przydziela osobom uprawnionym różnorodne artykuły spożywcze w miarę ich dostępności, od 3,00 do 5,00 kg na osobę miesięcznie, a maksymalnie 60,00 kg rocznie na osobę. Przydział następuje najpóźniej jeden dzień roboczy po ich otrzymaniu.

§ 8

Pracownik socjalny może w szczególnych przypadkach, określonych w odrębnych przepisach, zwiększyć ilość artykułów spożywczych przypadających na osobę. Zwiększenie następuje w porozumieniu z pracownikiem magazynu.

§ 9

Artykuły spożywcze są wydawane osobom uprawnionym przez okres dwóch tygodni od ich otrzymania przez MOPS:

- w pierwszym tygodniu żywność odbierają wszystkie osoby uprawnione
- w drugim tygodniu osoby z codziennie aktualizowanej listy
- w ostatnim dniu drugiego tygodnia, żywność która nie została odebrana przez uprawnionych zostaje przekazana do Dziennego Domu Pobytu z przeznaczeniem na posiłki regeneracyjne.

§ 10

Potwierdzeniem wydania artykułów spożywczych osobom uprawnionym jest wypełniona i podpisana „Imienna Karta Dystrybucji Środków Spożywczych”. Do zakładania i wypełniania kart jest upoważniony pracownik magazynu. Karta może być założona i uzupełniana wyłącznie przy osobie uprawnionej do odebrania żywności.

§ 11

Na koniec miesiąca sporządza się raport z rozdysponowania Artykułów Spożywczych

§ 12

Dokumentacja związana z dystrybucją żywności będzie przechowywana przez okres 5 lat.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem dzisiejszym.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pabianicach
Sylvia Żmuda Kowalczyk