

ZARZĄDZENIE NR 4//09
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W
BIAŁOGARDZIE
z dnia 28 maja 2009 r.

w sprawie zasad rozdzielania artykułów spożywczych w MOPS

§ 1

Artykuły spożywcze dostępne w ramach Programu „Dostarczanie żywności dla najuboższej ludności UE 2009” są przekazywane nieodpłatnie osobom najuboższym, spełniającym kryteria określone w artykule 5 i 7 ustawy o pomocy społecznej. Dodatkowo przy kwalifikowaniu osób, stosowane może być kryterium dochodowe, tj. 150% kwoty o której mowa w artykule 8 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2

Klasyfikację osób uprawnionych do odbioru Artykułów Spożywczych przeprowadzają pracownicy socjalni tworząc tzw. „listy uprawnionych”.

§ 3

Lista uprawnionych jest aktualizowana co tydzień w piątek do godziny 10.00. Do aktualizacji jest uprawniony pracownik socjalny oraz pracownik magazynu.

§ 4

Aktualizacja listy przez pracownika socjalnego polega na skreśleniu lub dopisaniu osób uprawnionych. Aktualizację list pracownik socjalny dokonuje na formularzu „Lista Uprawnionych – aktualizacja”, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia i przekazuje pracownikowi magazynu.

§ 5

Aktualizacja listy uprawnionych przez pracownika magazynu polega na:

- skreśleniu osób, które nie odebrały żywności w miesiącu poprzedzającym,
- uzupełnianiu listy na podstawie formularza „Lista Uprawnionych - aktualizacja”

§ 6

Osoby skreślone z list uprawnionych przez pracownika magazynu, w uzasadnionych przypadkach, mogą być ponownie dopisane do list przez pracownika socjalnego. Dopisanie następuje na formularzu „Lista Uprawnionych – aktualizacja”.