

SAO.110.2.2026

Białogard, 13.02.2026 r.

OGŁOSZENIE O NABORZE

z dnia 13.02.2026 r.

**DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W BIAŁOGARDZIE**

ogłasza nabór na wolne stanowisko: Osoba do opieki nad osobami starszymi w miejscu ich zamieszkania do realizacji zadań wynikających z projektu „Rozwój usług społecznych na terenie Białogardu” działanie FEPZ.06.19 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie: zasadnicze zawodowe lub średnie
3. pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie w pełni z praw publicznych,
4. nieposzlakowana opinia,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku
6. niekaralność za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego popełnione umyślnie oraz za przestępstwo skarbowe

Wymagania dodatkowe:

1. Zgodnie z zasadą stosowania klauzul społecznych w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, pierwszeństwo przy zatrudnieniu na stanowisku osoby do opieki nad osobami starszymi będą miały osoby pozostające bez pracy, osoby po 50 roku życia, osoby z niepełnosprawnościami oraz kobiety powracające na rynek pracy po przerwie związanej z wychowaniem dzieci.
2. ukończone szkolenie w zakresie opieki nad osobami starszymi lub niepełnosprawnymi
3. ukończony kurs – opiekun/opiekunka osoby niepełnosprawnej, opiekun/opiekunka medyczny/a, opiekun/opiekunka w domu pomocy społecznej lub wykształcenie średnie o profilu opiekun osoby niepełnosprawnej
4. doświadczenie w pracy z osobami starszymi, niepełnosprawnymi lub przewlekle chorymi
5. cierpliwość, empatia, komunikatywność, dyspozycyjność
6. umiejętność pracy samodzielnej i odpowiedzialność
7. otwartość i łatwość w nawiązywaniu kontaktów

8. uprzejmość i życzliwość w kontaktach z klientem

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku :

1. Pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych podopiecznych w ich miejscu zamieszkania:
2. przesłanie łóżka,
3. mycie, kąpanie, czesanie i ubieranie,
4. układanie chorego w łóżku i pomaganie przy zmianie pozycji,
5. zmiana bielizny pościelowej i osobistej oraz dbanie o jej czystość,
6. pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
7. wykonywanie zleconej przez lekarza pielęgnacji po uprzednim instruktażu udzielonym osobie do opieki nad osobami starszymi przez pracownika nadzorującego,
8. zakup artykułów spożywczych niezbędnych artykułów przemysłowych,
9. zapewnienie choremu posiłków, w tym co najmniej raz dziennie posiłku gorącego,
10. utrzymanie w czystości otoczenia chorego,
11. dokonywanie bieżących porządków w używanej przez chorego części mieszkania,
12. utrzymanie w czystości naczyń stołowych i kuchennych oraz innego sprzętu gospodarczego służącego podopiecznemu,
13. utrzymanie czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych,
14. zamawianie wizyt lekarskich oraz realizacja recept,

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. wynagrodzenie zasadnicze 5600,00zł - 6300,00zł brutto zgodnie z regulaminem wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej z uwzględnieniem posiadanego stażu pracy,
2. nagroda jubileuszowa,
3. dodatkowe wynagrodzenie roczne,
4. praca od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz.7-15
5. pełny wymiar czasu pracy (40 godzin tygodniowo),
6. praca w siedzibie MOPS w Białogardzie oraz na terenie Miasta Białogard,



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



7. praca wymaga częstego przemieszczania się niezależnie od warunków atmosferycznych,
8. budynek Ośrodka posiada podjazd dla wózków inwalidzkich, nie posiada windy,
9. zatrudnienie oferowane jest na czas określony – do zakończenia realizacji projektu (przewidywany okres zatrudnienia: 22 miesiące).

Wymagane dokumenty:

- CV oraz list motywacyjny, dokumenty aplikacyjne (list motywacyjny, szczegółowe CV) powinny być podpisane i opatrzone oświadczeniem (klauzulą) kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, zgodne z poniższą klauzulą:
„Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV dla celów prowadzonej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Białogardzie rekrutacji na stanowisko osoby do opieki nad osobami starszymi w miejscu ich zamieszkania . Zostałem/am poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem. Oświadczam również, iż zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną RODO załączoną do ogłoszenia w sprawie naboru na w/w stanowisko”.

- kwestionariusz osobowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia),
- klauzula informacyjna RODO dla osób aplikujących na wolne stanowisko (załącznik nr 2 do ogłoszenia),
- Własnoręcznie podpisane oświadczenie na potwierdzenie spełniania kryterium klauzul społecznych – załącznik nr 3
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i okresy zatrudnienia oraz przebieg pracy zawodowej (kopie świadectw pracy, referencji, opinii, zaświadczeń o odbytych kursach, szkoleniach);

- własnoręcznie podpisane **oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,**
- własnoręcznie podpisane oświadczenie, **że kandydat nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie, przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach (decyduje data wpływu do Ośrodka) z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko: Osoba do opieki nad osobami starszymi w miejscu ich zamieszkania do realizacji zadań wynikających z projektu „Rozwój usług społecznych na terenie Białogardu” działanie FEPZ.06.19 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

” osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie przy ul. Krótkiej 1, 78-200 Białogard lub za pośrednictwem poczty na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 78-200 Białogard, ul. Krótka 1 **w terminie do dnia 24.02.2026 r. do godz. 15:00** O spełnieniu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci będą informowani drogą telefoniczną na podany numer kontaktowy lub drogą elektroniczną na wskazany adres e-mailowy.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej MOPS Białogard oraz na tablicy ogłoszeń Ośrodka.

Dokumenty aplikacyjne, które nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów w pisanej wyżej formie lub wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia. Dokumenty aplikacyjne można odbierać osobiście po zakończeniu procedury naboru przez okres 1 miesiąca począwszy od dnia ogłoszenia wyników. Dokumentów nieodebranych nie odsyła się będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Ośrodka, a następnie zostaną przekazane do archiwum zakładowego.

Informacja dodatkowa:

- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów

o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych osiągnął wskaźnik powyżej 6 %.

- Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy o ochronie sygnalistów z dnia 14 czerwca 2024 r. (DZ.U. 2024, poz. 928 ze zm.) informuję, że w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Białogardzie obowiązuje od dnia 25.09.2024 r. Regulamin dotyczący przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Białogardzie wprowadzony zarządzeniem nr 22/2024 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie z dnia 17.09.2024 r. Treść Regulaminu dostępna jest na tablicy ogłoszeń przy Biurze Obsługi Interesanta oraz w Sekcji Administracyjno – Organizacyjnej (pok. 21) w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Białogardzie przy ul Krótkiej 1.
- Uczestnicy projektu zobowiązani będą do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektów zatrudnieniowych, społecznych lub zawodowych, zgodnie z założeniami projektu. Dokumenty te należy przedłożyć w terminie do 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie. Niedostarczenie wymaganych dokumentów może skutkować obowiązkiem zwrotu otrzymanego wsparcia.
- Dyrektor MOPS zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru na każdym etapie bez wyłonienia kandydata, w szczególności w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych lub finansowych uniemożliwiających zatrudnienie.
- Procedura naboru prowadzona jest zgodnie z zasadami horyzontalnymi Unii Europejskiej, w szczególności zasadą równości szans i niedyskryminacji, równości kobiet i mężczyzn, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą zrównoważonego rozwoju.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pomorze
Zachodnie