

UMOWA Nr

zawarta w dniu2022 roku pomiędzy:

MIASTEM BIAŁOGARD, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Białogardzie, 78-200 Białogard, ul. Krótka 1, NIP 672-100-18-14, zwanym dalej „Zamawiającym” , reprezentowanym przez Dyrektora Katarzynę Budzyła

a

....., reprezentowaną przez
....., zwaną w dalszej części umowy
„Wykonawcą”

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w formie zapytania ofertowego prowadzonego na podstawie § 5 Zarządzenia Nr 17 /2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie z dnia 22.10.2021 r. w sprawie zasad i trybu przygotowywania i prowadzenia w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Białogardzie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.), w oparciu o art. 2 ust. 1 ww. ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: Świadczenie usług opiekuńczych w mieszkaniu wytchnieniowym w Białogardzie.
2. Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług opiekuńczych zwanych dalej usługami, dla osób wskazanych przez Zamawiającego, skierowanych przez Zamawiającego do mieszkania wytchnieniowego, zwanych dalej klientami przez 7 dni w tygodniu.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług opiekuńczych w wymiarze 3 208 godzin w trakcie realizacji niniejszej umowy, tj. 7 dni w tygodniu, w dni robocze w godzinach od 15.00 do 7.00 - 16 h dziennie oraz w pozostałe dni (święta, dni wolne od pracy) - 24 h godziny na dobę.
4. W przypadku zmniejszenia liczby godzin, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu praw do zapłaty lub odszkodowania .
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania odpowiedniej jakości i terminowości przy realizacji niniejszego zamówienia.
6. Strony ustalają, że stawka jednostkowa pozostaje niezmienna i wynosi: cena brutto za jedną godzinę usług (1 godzina = 60 min.), tj.:
7. Zamawiający zapłaci jedynie za zrealizowane godziny usług.
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą na podstawie rzeczywiście zrealizowanych godzin usług, zgodnie ze stawką jednostkową, ustaloną na podstawie oferty Wykonawcy.
9. Strony ustalają, że maksymalna wartość Umowy z zastrzeżeniem ust. 6 i 7 wynosi zł brutto (słownie:

10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji świadczonych usług, zgodnie z wzorami określonymi w Załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego, w formie:

- miesięcznych rozliczeń świadczonych usług, prowadzonych dla podopiecznego tzw. Karta pracy opiekuna, które jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu za każdy miesiąc świadczonych usług do drugiego dnia roboczego następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
- miesięcznych zestawień zbiorczych za wykonane usługi opiekuńcze, sporządzanych za każdy miesiąc realizacji zlecenia, które składa wraz z rachunkiem/fakturą za okres do piątego roboczego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługi były świadczone.

11. Zamawiający może żądać wystawienia dokumentu, o którym mowa w ppkt a) i b) za okres 01-26.12.2022r. z dołu w terminie do 27.12.2022r.; za okres 27-31.12.2022r. z dołu w terminie do 04.01.2023r.

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia: od 15.07.2022 r. do dnia 31.12.2022 r., bądź do wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy, w zależności od tego, które z powyższych zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu faktury VAT/rachunku wraz z dokumentacją rozliczeniową, o której mowa w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Miesięczną należność za realizację zamówienia stanowić będzie iloczyn kwoty określonej w § 1 ust. 6 umowy oraz liczby godzin usług wykonanych w danym miesiącu.

3. Przed wystawieniem faktury/rachunku Wykonawca zobowiązuje się do uzgodnienia i rozliczenia z Zamawiającym liczby godzin świadczonych usług w danym miesiącu, na podstawie dokumentów, o których mowa w Załączniku nr 1 pkt 12 ppkt a).

4. Rozliczenia za wykonywane usługi będą dokonywane w okresach miesięcznych, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z dokumentacją rozliczeniową.

1) W przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 1 należność za realizację przedmiotu zamówienia za okres 01-26.12.2022r. będzie przekazywana w terminie do 30.12.2022r., po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z dokumentacją rozliczeniową, a za okres 27-31.12.2022r. w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z dokumentacją rozliczeniową.

5. Za datę zapłaty faktury/rachunku strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi dyspozycji obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.

6. Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników, faktura winna zostać wystawiona na:

jako NABYWCE należy wpisać: Miasto Białogard, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard, NIP 672-100-18-14,
jako ODBIORCĘ: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Krótka 1, 78-200 Białogard.

7. Bieg terminu dokonania płatności przez Zamawiającego rozpoczyna się z dniem otrzymania kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 1.

8. Zamawiający nie pokrywa kosztów w przypadku przekroczenia kwoty wymienionej w § 1 ust. 9.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej lub niepoprawnie wystawionej faktury. Będzie to skutkowało przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu poprawnego dokumentu.

10. Miesiąc rozliczeniowy obejmuje okres od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego.

§ 5

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy jest umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 6

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca, pomimo wezwania Zamawiającego i z przyczyn zależnych od siebie nie realizuje przedmiotu umowy bądź nie wykonuje usług na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz Załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego.
3. Wypowiedzenie umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za godziny usług, które zrealizuje do upływu terminu wypowiedzenia.
5. Zamawiający ma również prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia warunków umowy powierzenia danych osobowych, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto określonej w § 1 ust. 9 niniejszej umowy.
2. W przypadku nieprzystąpienia do wykonywania umowy przez Wykonawcę, zaniechanie przez Wykonawcę świadczenia usług lub wykonywanie usług w niepełnym wymiarze godzinowym, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy brutto określonej w § 1 ust. 9 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia równowartości kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku poniesienia szkody przewyższającej wartość kary umownej oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli świadczenia usług w miejscu ich świadczenia, a także do wglądu w dokumentację prowadzoną przez Wykonawcę, bez wcześniejszego uzgadniania terminu oraz bez informowania Wykonawcy, a w szczególności na wniosek lub skargę dotyczącą wykonania usługi.
2. O wynikach kontroli Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca wykona, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, zalecenia pokontrolne, opracowane na podstawie wyników kontroli.

§ 9

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w tym wyrządzone przez osoby realizujące usługi opiekuńcze, w związku ze świadczeniem usług opiekuńczych, w szczególności zobowiązany jest do naprawienia wyrządzonej szkody wynikłej z czynu niedozwolonego, nienależytego wykonania umowy lub niewykonania umowy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone Wykonawcy lub osobom trzecim, przez osoby korzystające z usług.

§ 10

1. Zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegających na:

1) zmniejszeniu zakresu przedmiotu zamówienia w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 9.

2) zmianie osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

3) Zmianie podwykonawcy lub rezygnacji z podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje.

3. Nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych osób wyznaczonych do wykonywania czynności administracyjnych związanych z realizacją umowy, zmiana danych teleadresowych, zmiana formy prawnej stron umowy.

§ 11

1. Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie, wykona zamówienie przy pomocy podwykonawców:

§ 12

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za staranność w wyborze osób, przy pomocy których będzie świadczył usługi objęte niniejszym zamówieniem oraz prawidłowość wykonywanych przez nie czynności i obowiązków przy realizacji zamówienia.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby do stałego kontaktu z Zamawiającym.

2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym jest:
.....tel.....,e-mail:

3. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:

..... tel., e-mail:

.....tel. , e-mail:

4. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie osób upoważnionych do kontaktu i numerów telefonu.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

3. Spory niemożliwe do polubownego rozstrzygnięcia strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. *Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.*

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,

zwana dalej „Umową”, zawarta w Białogardzie dnia r.

pomiędzy:

Miastem Białogard, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Białogardzie, ul. Krótka 1, 78-200 Białogard, zwanym dalej „Administratorem”, reprezentowanym przez Dyrektora – Katarzynę Budzyła,

a

....., ul. 78-200 Białogard, zwanym/zwaną dalej „Podmiotem przetwarzającym”, reprezentowanym/reprezentowaną przez
zwanymi łącznie „Stronami”:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w celu realizacji Umowy głównej znak sprawy z dnia r., której przedmiotem jest świadczenie usług opiekuńczych w mieszkaniu wytnieniowym w Białogardzie.
2. Charakter przetwarzania dotyczy danych osobowych w formie papierowej/elektronicznej*).
3. Przetwarzane dane dotyczą w szczególności następujących kategorii danych osobowych: klienci Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie.
4. Przetwarzane dane obejmują:
 - 1) dane zwykłe, w szczególności nazwiska i imiona, numer ewidencyjny PESEL, adres zamieszkania lub pobytu, data urodzenia,
 - 2) szczególne kategorie danych w szczególności ujawniające dane dotyczące zdrowia.

§ 2.

Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe gromadzi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator, przekazując dane osobowe Podmiotowi przetwarzającemu, zobowiązany jest do przekazywania danych, zachowując zasady bezpieczeństwa w celu zachowania poufności i integralności powierzanych danych.
3. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Podmiotem przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Podmiotowi przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.
4. Administrator ma prawo samodzielnie lub za pomocą upoważnionych przez siebie audytorów przeprowadzać audyty lub inspekcje Podmiotu przetwarzającego, których celem jest weryfikacja realizacji obowiązków wynikających z przepisów Rozporządzenia.
5. Administrator realizować będzie prawo, o którym mowa w ust. 4, w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, za minimum 7- dniowym jego uprzedzeniem.

§ 3.

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, za które uznaje się niniejszą Umowę.
2. Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zobowiązany jest stosować przepisy Rozporządzenia, w tym:
 - a) stosować środki techniczne i organizacyjne zgodnie z art. 32 ust. 1 Rozporządzenia, zapewniające bezpieczeństwo powierzonym danym, w stopniu adekwatnym do zagrożeń, w celu ochrony powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem tj. zniszczeniem, utratą, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
 - b) pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia,
 - c) podejmować działania w celu zapewnienia, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Podmiotu przetwarzającego, mająca dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie wydane Podmiotowi Przetwarzającemu przez Administratora, chyba że wymaga tego od niej prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego,
 - d) ograniczać dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny w celu realizacji Umowy głównej,
 - e) ograniczać dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających odpowiednie upoważnienie,
 - f) dopuszczać do przetwarzania danych wyłącznie osoby, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w ramach możliwości pomagać Administratorowi w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia (w szczególności w zakresie informowania i przejrzystej komunikacji, dostępu do danych, obowiązku informacyjnego, prawa dostępu, prawa do sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawa sprzeciwu oraz informowania o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji).
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie przetwarzającym oraz umożliwi Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych, pod warunkiem realizacji niniejszych czynności w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG). Podmiot przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane poza EOG.
6. Jeżeli w przyszłości Podmiot przetwarzający będzie zamierzał lub będzie miał obowiązek przekazywania danych poza EOG, poinformuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, do zgłoszenia tego Administratorowi nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili stwierdzenia przez Podmiot przetwarzający naruszenia.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do pomocy Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osoby, której dane dotyczą.
9. Informacja o naruszeniu, przekazana Administratorowi, powinna zawierać co najmniej:

- a) opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
 - b) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
 - c) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
10. Podmiot przetwarzający odpowiada, z zastrzeżeniem § 5, za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które Rozporządzenie nakłada bezpośrednio na Podmiot przetwarzający lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
 11. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 Rozporządzenia i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób, i w terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Podmiot przetwarzający zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych przez Podmiot przetwarzający.
 12. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający udostępnia na żądanie Administratora prowadzony rejestr, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych podmiotów współpracujących z Podmiotem przetwarzającym.
 13. Jeżeli Podmiot przetwarzający wykorzystuje w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Rozporządzenia, Podmiot przetwarzający informuje o tym Administratora w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego.

§ 4.

Oświadczenie Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania niniejszej Umowy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do wykorzystania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy głównej.

§ 5.

Odpowiedzialność za szkody

1. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia i Kodeksu cywilnego.
2. W celu uniknięcia wątpliwości, Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.

§ 6.

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, iż po zakończeniu przetwarzania danych Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych (i wszelkich ich istniejących kopii) w terminie 10 dni lub zwrotu Administratorowi – w zależności od jego

decyzji, o ile nie następuje konieczność dalszego przetwarzania danych wynikająca z przepisów odrębnych.

3. Administrator jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Podmiot przetwarzający nie podjął środków zabezpieczających powierzone dane lub nie stosował się do wymogów przewidzianych w Rozporządzeniu.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez drugą Stronę Umowy.

§ 7.

Warunki korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych w drodze pisemnej umowy podpowierzenia innym podmiotom przetwarzającym zwanym „Podmiotami podprzetwarzającymi”, pod warunkiem braku uprzedniego sprzeciwu Administratora.
2. Powierzenie przetwarzania danych Podmiotom podprzetwarzającym wymaga uprzedniego zgłoszenia Administratorowi w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić w terminie 7 dni udokumentowany sprzeciw względem powierzenia danych konkretnemu Podmiotowi podprzetwarzającemu. W przypadku braku zgłoszenia sprzeciwu we wskazanym terminie uznaje się, iż Administrator zaakceptował Podmiot podprzetwarzający. W razie zgłoszenia sprzeciwu Podmiot przetwarzający nie ma prawa powierzyć danych Podmiotowi podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Podmiotu podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć podpowierzenie temu Podmiotowi podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji, Podmiot przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.
3. Dokonując podpowierzenia, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Podmiot podprzetwarzający do realizacji wszystkich obowiązków Podmiotu przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy powierzenia.
4. Jeżeli Podmiot podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podmiot podprzetwarzający spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że na dzień podpisania umowy, nie dokonał podpowierzenia powierzonych mu danych innym podmiotom.

lub

Podmioty podprzetwarzające/Podmiot podprzetwarzający^{*)}, którym/któremu^{*)} Podmiot przetwarzający podpowierza przetwarzanie danych osobowych w ramach prowadzonej działalności znane/znany^{*)} w dniu podpisania umowy, którym/któremu^{*)} powierzenie przetwarzania nie wymaga odrębnego zgłoszenia wg ust. 2, a Administrator akceptuje niniejsze podpowierzenie i nie wyraża wobec niego sprzeciwu:

- 1)
- 2)
- 3)

Podać nazwę firmy oraz adres

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Administratora.

- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Podmiotu przetwarzającego i dwa dla Administratora.

.....
Podmiot przetwarzający

.....
Administrator