

UMOWA ZLECENIE nr

na świadczenie pomocy psychologicznej

W dniuw Białogardzie pomiędzy:

MIASTEM BIAŁOGARD, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Białogardzie, NIP 672-100-18-14, 78-200 Białogard, ul. Krótka 1, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez Dyrektora Katarzynę Budzyła

a

.....zwaną dalej „Zleceniobiorcą,
wspólnie dalej zwane Stronami,

została zawarta umowa następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w postaci pomocy psychologicznej przez psychologa na rzecz obywateli- uchodźców z Ukrainy, wymagających wsparcia psychologicznego w wyniku wojny w Ukrainie.
2. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących usług i czynności:
 - udzielanie pomocy psychologicznej, obywatelom Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terytorium Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa, oraz obywatelom Ukrainy posiadającym Kartę Polaka, którzy wraz z najbliższą rodziną z powodu tych działań wojennych przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz nieposiadającym obywatelstwa ukraińskiego małżonkowi obywatela Ukrainy, o ile przybył on na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terytorium Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa,
 - prowadzenie niezbędnej dokumentacji związanej z wykonywanymi zadaniami,
 - współpraca z instytucjami, placówkami i organizacjami udzielającymi pomocy uchodźcom.

SPOSÓB WYKONYWANIA ZLECENIA

§ 2

1. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania zlecenia i zobowiązuje się wykonać je z należytą starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszym zleceniem, a także zasad etyki zawodowej oraz dbając o interesy Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca przy wykonywaniu zlecenia będzie kierować się wskazówkami Zleceniodawcy oraz osób przez niego wskazanych.

3. Zleceniobiorca jest obowiązany przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zlecenia osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca może dobrać sobie do pomocy osoby trzecie, za działania których odpowiada jak za własne.

MATERIAŁY I NARZĘDZIA

§ 3

1. Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy informacje niezbędne do wykonania zlecenia.
2. Zleceniobiorca przy wykonywaniu zlecenia użyje swoich narzędzi.
3. Zleceniobiorca powinien dbać o materiały, dokumenty, narzędzia oraz inne rzeczy, a także należące do Zleceniodawcy lub przypadające mu na podstawie niniejszej umowy, a także należące do innych osób, jeśli Zleceniobiorca otrzymał je w związku z wykonywaniem niniejszego zlecenia.
4. Zleceniobiorca odpowiada za utratę oraz uszkodzenie przedmiotów, o których mowa wyżej. Dotyczy to także przypadków, gdy powierzył je osobom trzecim. Zleceniobiorca nie odpowiada jednak za zużycie wynikające z korzystania z tych przedmiotów zgodnie z ich właściwościami, przeznaczeniem i celem zlecenia, a także za ich przypadkową utratę lub uszkodzenie.
5. O utracie oraz wszelkich uszkodzeniach przedmiotów, o których mowa wyżej, Zleceniobiorca niezwłocznie powiadomi Zleceniodawcę.
6. Po zakończeniu wykonywania zlecenia Zleceniobiorca zwróci niewykorzystane materiały, dokumenty, narzędzia oraz inne rzeczy należące do Zleceniodawcy lub przypadające mu na podstawie niniejszej umowy, a także należące do innych osób, jeśli Zleceniobiorca otrzymał je w związku z wykonywaniem niniejszego zlecenia, zaś co do wykorzystanych materiałów przedstawi rozliczenie.

MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECENIA

§ 4

1. Zleceniobiorca będzie wykonywał zlecenie w siedzibie Zleceniodawcy, w Białogardzie przy ul. Krótka 1, w godzinach ustalonych przez Zleceniobiorcę, w czasie godzin otwarcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie lub w miejscu pobytu lub zamieszkania obywateli Ukrainy, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, gwarantującym prawidłowe wykonanie zlecenia,
2. Zleceniobiorca dotrze na miejsce wykonywania zlecenia na własny koszt.

CZAS TRWANIA UMOWY/ TERMIN WYKONANIA ZLECENIA

§ 5

1. Umowa niniejsza została zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 30. września 2025
2. Zleceniobiorca przystąpi do wykonania zlecenia w dniu podpisania niniejszej umowy.

KONTROLA WYKONYWANIA ZLECENIA

§ 6

1. Zleceniobiorca na żądanie Zleceniodawcy w każdym czasie udzieli mu informacji o przebiegu wykonywania zlecenia
2. Zleceniodawca jest uprawniony do kontroli świadczonych usług przez Zleceniobiorcę, zgodnie z niniejszą umową.

WYNAGRODZENIE

§ 7

1. Z tytułu wykonywania niniejszego zlecenia Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokościzł (słownie :gr.) za każdą godzinę świadczonych usług.
2. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości:
netto: zł (słownie:)
VAT: zł (słownie:)
brutto: zł (słownie:)
3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur/rachunków miesięcznych.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będą rachunki/faktury wraz miesięcznym rozliczeniem godzin świadczonych usług, wg wzoru Zleceniodawcy, stanowiącego załącznik Nr 1 do przedmiotowej umowy, wystawione przez Wykonawcę w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc wykonywania usług.
5. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w terminie do 14-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi na podany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
6. Z tytułu wykonania usług Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy i faktycznej liczby godzin usług zrealizowanych w danym miesiącu.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

§ 8

1. W trakcie trwania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu Zleceniobiorca zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zleceniodawcy informacji technicznych, organizacyjnych lub finansowych dotyczących Zleceniodawcy lub podmiotów z nim

współpracujących, które Zleceniobiorca uzyska przy wykonywaniu niniejszej umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał.

2. Zleceniobiorca odpowiada również za zachowanie powyższych informacji w tajemnicy przez osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu zlecenia, oraz osoby, którym wykonanie zlecenia powierzy.

NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONYWANIE UMOWY

§ 9

1. Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, jeśli nie wykonywał zlecenia, chyba że niniejsza umowa stanowi inaczej.
2. Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, jeśli wykonywał zlecenie nienależycie, w szczególności niezgodnie ze wskazówkami Zleceniodawcy, chyba że mimo tego Zleceniodawca odniósł zamierzoną korzyść związaną z pracą lub czynnościami wykonywanymi przez Zleceniobiorcę.
3. Jeżeli Zleceniodawca mimo ciążącego na nim obowiązku nie dostarczy Zleceniobiorcy materiałów, dokumentów, narzędzi niezbędnych do wykonywania zlecenia, Zleceniobiorca do czasu wykonania tych obowiązków przez Zleceniodawcę może wstrzymać się z wykonywaniem zlecenia, zachowując prawo do wynagrodzenia.
4. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli nie wykonała swoich obowiązków lub wykonała je nienależycie wskutek okoliczności niezależnych od niej, tj. okoliczności, o których nie wiedziała i nie mogła ich przewidzieć lub którym nie mogła zapobiec pomimo dołożenia najwyższej staranności, w szczególności z uwagi na zmianę przepisów krajowych lub zagranicznych, wydanie lub niewydanie stosownej decyzji przez organ administracji publicznej w kraju lub za granicą, klęski żywiołowe, niesprzyjającą pogodę, chorobę strony uniemożliwiającą jej spełnienie świadczenia, wojny, zamieszki.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 10

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za dwutygodniowym okresem wypowiedzeniem.
2. Z ważnych powodów umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron ze skutkiem natychmiastowym.
3. W razie ciężkiego naruszenia przez stronę podstawowych obowiązków druga strona może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zleceniobiorca:
 - a) bez uzasadnienia nie wykonuje zlecenia i nie podjął jego wykonywania pomimo wyraźnego żądania Zleceniodawcy,
 - b) wykonuje zlecenie nienależycie, w szczególności niezgodnie ze wskazówkami, i nie zmienił sposobu wykonywania zlecenia mimo wyraźnego żądania Zleceniodawcy,
 - c) powierzył wykonywanie zlecenia osobie trzeciej bez zgody Zleceniodawcy,
 - d) wykorzystał we własnym interesie materiały, dokumenty, narzędzia lub inne rzeczy albo pieniądze należące do Zleceniodawcy lub przypadające mu na podstawie niniejszej umowy bądź należące do innych osób, jeśli Zleceniobiorca otrzymał je w związku z wykonywaniem niniejszego zlecenia,

- e) przekazał, ujawnił lub wykorzystał tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy bez jego zgody,
- f) naruszył przy wykonywaniu zlecenia prawa osób trzecich w ten sposób, że za naruszenie to odpowiada lub współodpowiada Zleceniodawca,
- g) w inny rażący sposób naruszył interes Zleceniodawcy,

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym po 1 egzemplarzu dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

Ewidencja godzin wykonywania umowy zawartej
w dniur.

Miesiąc: Rok: 2025

Nazwisko i imię Zleceniobiorcy:

Dzień miesiąc a	Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia	Podpis Zleceniobiorc y	Uwagi	Podpis Zleceniodawcy lub osoby przez niego upoważnionej
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia ogółem:			

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,

zwana dalej „Umową”, zawarta w Białogardzie dniar.

między:

Miastem Białogard Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Białogardzie, ul. Krótka 1,
78-200 Białogard, zwanym¹⁾ dalej „Administratorem”, reprezentowanym przez Dyrektora –
.....

a

zwanymi łącznie „Stronami”:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w celu realizacji Umowy zlecenieznak z dniar., której przedmiotem jest świadczenie wykonywanie zadań w postaci pomocy psychologicznej przez psychologa na rzecz obywateli- uchodźców z Ukrainy, wymagających wsparcia psychologicznego w wyniku wojny w Ukrainie.
2. Charakter przetwarzania dotyczy danych osobowych w formie papierowej/elektronicznej^{*)}.
3. Przetwarzane dane dotyczą w szczególności następujących kategorii danych osobowych: pracowników MOPS
4. Przetwarzane dane obejmują:
 - 1) dane zwykłe, w szczególności nazwiska i imiona^{*)}, imiona rodziców^{*)}, numer ewidencyjny PESEL^{*)}, adres e-mail^{*)}, numery telefonów^{*)}, adres zamieszkania lub pobytu^{*)}, data urodzenia^{*)}, seria i numer dokumentu tożsamości^{*)},

§ 2. Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe gromadzi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator, przekazując dane osobowe Podmiotowi przetwarzającemu, zobowiązany jest do przekazywania danych, zachowując zasady bezpieczeństwa w celu zachowania poufności i integralności powierzanych danych.
3. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Podmiotem przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Podmiotowi przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

4. Administrator ma prawo samodzielnie lub za pomocą upoważnionych przez siebie audytorów przeprowadzać audyty lub inspekcje Podmiotu przetwarzającego, których celem jest weryfikacja realizacji obowiązków wynikających z przepisów Rozporządzenia.
5. Administrator realizować będzie prawo, o którym mowa w ust. 4, w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, za minimum 7- dniowym jego uprzedzeniem.

§ 3.

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, za które uznaje się niniejszą Umowę.
2. Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zobowiązany jest stosować przepisy Rozporządzenia, w tym:
 - a) stosować środki techniczne i organizacyjne zgodnie z art. 32 ust. 1 Rozporządzenia, zapewniające bezpieczeństwo powierzonym danym, w stopniu adekwatnym do zagrożeń, w celu ochrony powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem tj. zniszczeniem, utratą, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
 - b) pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia,
 - c) podejmować działania w celu zapewnienia, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Podmiotu przetwarzającego, mająca dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie wydane Podmiotowi Przetwarzającemu przez Administratora, chyba że wymaga tego od niej prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego,
 - d) ograniczać dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny w celu realizacji Umowy głównej,
 - e) ograniczać dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających odpowiednie upoważnienie,
 - f) dopuszczać do przetwarzania danych wyłącznie osoby, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w ramach możliwości pomagać Administratorowi w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia (w szczególności w zakresie informowania i przejrzystej komunikacji, dostępu do danych, obowiązku informacyjnego, prawa dostępu, prawa do sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawa sprzeciwu oraz informowania o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji).
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie przetwarzającym oraz umożliwi Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych, pod warunkiem realizacji niniejszych czynności w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.

5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG). Podmiot przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane poza EOG.
6. Jeżeli w przyszłości Podmiot przetwarzający będzie zamierzał lub będzie miał obowiązek przekazywania danych poza EOG, poinformuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, do zgłoszenia tego Administratorowi nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili stwierdzenia przez Podmiot przetwarzający naruszenia.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do pomocy Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osoby, której dane dotyczą.
9. Informacja o naruszeniu, przekazana Administratorowi, powinna zawierać co najmniej:
 - a) opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
 - b) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
 - c) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
10. Podmiot przetwarzający odpowiada, z zastrzeżeniem § 5, za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które Rozporządzenie nakłada bezpośrednio na Podmiot przetwarzający lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
11. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 Rozporządzenia i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób, i w terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Podmiot przetwarzający zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych przez Podmiot przetwarzający.
12. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający udostępnia na żądanie Administratora prowadzony rejestr, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych podmiotów współpracujących z Podmiotem przetwarzającym.
13. Jeżeli Podmiot przetwarzający wykorzystuje w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Rozporządzenia, Podmiot przetwarzający informuje o tym Administratora w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego.

§ 4.

Oświadczenie Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania niniejszej Umowy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do wykorzystania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy głównej.

§ 5.

Odpowiedzialność za szkody

1. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia i Kodeksu cywilnego.
2. W celu uniknięcia wątpliwości, Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.

§ 6.

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, iż po zakończeniu przetwarzania danych Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych (i wszelkich ich istniejących kopii) w terminie 10 dni lub zwrotu Administratorowi – w zależności od jego decyzji, o ile nie następuje konieczność dalszego przetwarzania danych wynikająca z przepisów odrębnych.
3. Administrator jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Podmiot przetwarzający nie podjął środków zabezpieczających powierzone dane lub nie stosował się do wymogów przewidzianych w Rozporządzeniu.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez drugą Stronę Umowy.

§ 7.

Warunki korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych w drodze pisemnej umowy podpowierzenia innym podmiotom przetwarzającym zwanym „Podmiotami podprzetwarzającymi”, pod warunkiem braku uprzedniego sprzeciwu Administratora.
2. Powierzenie przetwarzania danych Podmiotom podprzetwarzającym wymaga uprzedniego zgłoszenia Administratorowi w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić w terminie 7 dni udokumentowany sprzeciw względem powierzenia danych konkretnemu Podmiotowi podprzetwarzającemu. W przypadku braku zgłoszenia sprzeciwu we wskazanym terminie uznaje się, iż Administrator zaakceptował Podmiot podprzetwarzający. W razie zgłoszenia sprzeciwu Podmiot przetwarzający nie ma prawa powierzyć danych Podmiotowi podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli

sprzeciw dotyczy aktualnego Podmiotu podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć podpowierzenie temu Podmiotowi podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji, Podmiot przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.

3. Dokonując podpowierzenia, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Podmiot podprzetwarzający do realizacji wszystkich obowiązków Podmiotu przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy powierzenia.
4. Jeżeli Podmiot podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podmiot podprzetwarzający spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że na dzień podpisania umowy, nie dokonał podpowierzenia powierzonych mu danych innym podmiotom.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Podmiotu przetwarzającego i dwa dla Administratora.

.....
.....
Podmiot przetwarzający

Administrator