

Numer sprawy: SAO. 271.4.1.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETRAGU
NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 214 000,00 €
NA DOSTAWY ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DLA STOŁÓWKI MIEJSKIEGO
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BIAŁOGARDZIE W ROKU 2021

Termin składania ofert upływa w dniu

14 grudnia 2020 r. o godzinie 10:00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu

14 grudnia 2020 r. o godzinie 10:30

Białogard, grudzień 2020

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W BIAŁOGARDZIE

reprezentowany przez Dyrektora Karolinę Krzemińską – Kumpin

ul. Krótka 1 , 78-200 BIAŁOGARD

NIP: 672-12-96-212

e-mail: mops@bialogard.info

strona www: www.bip.mops.bialogard.info

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3 Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.4 Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w dniu 03.12.2020 r. zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 761561-N-2020 oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.mops.bialogard.info>.

1.5 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp w odniesieniu do usług i dostaw lub robót budowlanych.

1.6 Użyte w niniejszej SIWZ (oraz w załącznikach) terminy, mają następujące znaczenie:

1.6.1 Ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r. poz.1843 oraz z 2020 r. poz. 1086).

1.6.2 SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

1.6.3 Zamówienie- zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdz. 2 niniejszej SIWZ.

1.6.4 Postępowanie - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ.

1.6.5 Zamawiający – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Białogardzie.

1.6.6 Cena – kwota należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i 2 ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U z 2019 r. poz.178).

Numer sprawy: SAO. 271.4.1.2020

1.6.7 Podwykonawca – osoba fizyczna lub prawna, której wykonawca powierza wykonanie w całości lub części przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U z 2019 poz. 1145 ze zm.).

1.6.8 Pełnomocnictwo – oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona.

1.6.9 Grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę, w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U z 2020, poz. 1076 ze zm.).

1.6.10 Tajemnica przedsiębiorstwa – w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2019 poz. 1010 ze zm.) stanowi ją określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

1.6.11 Oryginał – oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1.6.12 Poświadczenie za zgodność z oryginałem – powinno być dokonane przez Wykonawcę, podmiot trzeci, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawcę – odpowiednio, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz klauzulą „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczonych stron.

1.7 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

1.8 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej oraz prowadzenia negocjacji w sprawie ceny.

1.9 Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

1.10 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1.11 Zamawiający nie będzie prowadził przedmiotowego postępowania z zastosowaniem aukcji

elektronicznej; nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów; nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

1.12 Wykonawca zobowiązany jest stosować wszystkie postanowienia SIWZ, które dotyczą jego powinności. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami i w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie – zgodnie z obowiązującym prawem – wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej oraz podpisania umowy.

1.13 SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.mops.bialogard.info>. Na stronie tej znajdować się będą pytania zadawane przez Wykonawców i odpowiedzi, zmiany SIWZ dokonywane przez Zamawiającego oraz ewentualne informacje o środkach ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA są sukcesywne dostawy do Zamawiającego produktów żywnościowych tj. artykułów spożywczych, nabiału, mrożonych warzyw, mięsa i wędlin, świeżych warzyw i jaj oraz pieczywa, których asortyment szczegółowo określono w zestawieniu zamieszczonym w FORMULARZU CENOWYM, stanowiącym zał. nr 5 do SIWZ.

2.2. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na 6 zadań:

- | | |
|-----------------|-----------------------|
| 1) zadanie nr 1 | artykuły spożywcze |
| 2) zadanie nr 2 | nabiał |
| 3) zadanie nr 3 | mrożone warzywa |
| 4) zadanie nr 4 | mięso i wędliny |
| 5) zadanie nr 5 | świeże warzywa i jaja |
| 6) zadanie nr 6 | pieczywo |

Kod i nazwy określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV), stosowane w opisie PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: **Kod główny: 1500000-8**

zadanie nr 1: 15800000-6 różne artykuły spożywcze,

zadanie nr 2: 15500000-3 produkty mleczarskie,

zadanie nr 3: 15331170-9 warzywa mrożone,

zadanie nr 4: 15100000-9 mięso i przetwory mięsne,

zadanie nr 5: 15300000-1, 03142500-3 świeże warzywa i jaja,

zadanie nr 6: 15811100-9 pieczywo.

2.3 Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dowolną liczbę zadań.

2.4 Wykonawca spełniający warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu – uzyska zamówienie na te zadania, w zakresie których uzyska największą liczbę punktów w obowiązującym w postępowaniu kryterium tj. „cena”, a w przypadku, gdy na daną część zamówienia nie zostanie złożona co najmniej jedna nie podlegająca odrzuceniu oferta, postępowanie dla tej części zamówienia zostanie unieważnione.

2.5 Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 uPzp.

2.6 Jeżeli w treści niniejszej SIWZ bądź w załącznikach do niej, Zamawiający powołuje się na jakiegokolwiek znaki towarowe, certyfikaty, patenty czy pochodzenie, należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach nie gorszych niż podane w opisie przedmiotu zamówienia – podstawa prawna art. 29 ust. 3 uPzp.

2.7 Każda dostawa przedmiotu zamówienia, będzie realizowana sukcesywnie transportem Wykonawcy i na jego koszt do stołówki Ośrodka.

2.8 Zamawiający w asortymencie przedmiotu zamówienia określonego w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ, wymaga aby:

- dostarczane produkty były dopuszczone do sprzedaży, świeże, oznakowane widocznym, aktualnym terminem przydatności do spożycia,
- były pierwszej jakości/gatunku, bez wad fizycznych i jakościowych, tj. wygląd, tekstura, konsystencja, smak i zapach charakterystyczne dla rodzaju produktu,
- zgodne z obowiązującymi przepisami i normami,
- bez obcych zapachów, posmaków, bez zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, bez zanieczyszczeń biologicznych, pleśni,
- dostarczane były w oryginalnych opakowaniach producenta, zawierających informacje dotyczące min.: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy, jakości, daty produkcji, produkty przetworzone np. wędliny – etykiety określające procentowy skład surowcowy (tj. % zawartość mięsa w wędlinie, substancje stosowane w produkcji), ilości sztuk i warunków przechowywania oraz innych informacji wymaganych odpowiednimi przepisami,
- posiadały niezbędne certyfikaty i atesty wymagane stosownymi przepisami i normami oraz dokumenty dotyczące badań i dopuszczenia do obrotu, w tym świadectwo jakości lub handlowy dokument identyfikacyjny oraz dokumentację pozwalającą na zidentyfikowanie źródła pochodzenia dostarczonej partii towaru (producent, kraj pochodzenia), które na prośbę Zamawiającego będą udostępniane.
- mięso było świeże, bez okrywy tłuszczowej, ścięgien oraz błon,

Numer sprawy: SAO. 271.4.1.2020

- dostawy mięsa powinny odbywać się w zamkniętych opakowaniach lub pojemnikach plastikowymi z pokrywami, posiadającymi stosowne atesty, pojemnikach plombowanych lub metkowanych, czystych, nieuszkodzonych,
- w przypadku dostaw produktów zwierzęcych wykonawca musi posiadać decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącej możliwości produkcji lub obrotu danym produktem spożywczym będącym przedmiotem zamówienia,
- opakowania nie były uszkodzone, wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, szczelne.

2.9 Zamawiający oszacował zapotrzebowanie na asortyment będący przedmiotem zamówienia na okres 12 miesięcy. Ilości te stanowią wielkość szacunkową, co oznacza, że ostateczna ilość zamawiana na podstawie umowy może ulec zmianie. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnej ilości przedmiotu zamówienia.

2.10 Zamawiający dopuszcza dostawę artykułów w opakowaniach o innej gramaturze tylko w przypadku zmiany sposobu konfekcjonowania towarów objętych umową lub zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta, z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego.

2.11 Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane w asortymencie, ilościach i terminach wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego w zamówieniu oraz w opakowaniach przewidzianych w umowie – pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy i dokonania zapłaty.

2.12 Upływ okresu przydatności do spożycia nie może przekraczać 1/3 całego zadeklarowanego przez producenta okresu ważności.

2.13 Zamawiający nie dopuszcza opakowań zastępczych, niespełniających obowiązujących przepisów.

2.14 Nie dopuszcza się produktów, które przed dostawą przeszły proces mrożenia (dotyczy mięsa, wędlin, świeżych warzyw).

2.15 Całkowicie niedopuszczalne jest dostarczanie produktów, które przeszły proces podwójnego mrożenia dot. mrożonek.

2.16 Wskazanie przez Zamawiającego w SIWZ nazwy własnej określają wzorzec produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służą ustalaniu standardów, a nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, przy czym przez produkty „równoważne” rozumie się produkty o takich samych lub wyższych cechach

Numer sprawy: SAO. 271.4.1.2020

jakościowych i walorach smakowych, porównywalnej wartości odżywczej i energetycznej oraz takiej samej zawartości składników,

2.17 Zgodnie z art. 30 ust. 5 uPzp Wykonawca, który zdecyduje się na złożenie oferty równoważnej, ma obowiązek wpisać w Formularzu cenowym zaoferowany asortyment równoważny oraz posiadać dokumenty potwierdzające, że oferowane produkty równoważne odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ tj.: opis (charakterystykę) zaoferowanego asortymentu równoważnego, zawierający informacje producenta dotyczące składu produktu, wartości odżywczych, właściwości zgodnych z opisem Zamawiającego.

2.18 Udowodnienie równoważności zaoferowanych artykułów spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu, na jego żądanie, dokumentu (-ów) potwierdzających równoważność oferowanych produktów w stosunku do tych zapotrzebowanych przez Zamawiającego.

2.19 W sytuacji, gdy oferowany produkt równoważny nie odpowiada opisowi Zamawiającego podanemu w niniejszej SIWZ Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia produktów równoważnych i żądania dostarczenia towaru zgodnego z opisem.

2.20 Pracownikami upoważnionymi do składania zamówień oraz odbioru towaru w stołówce Zamawiającego są:

1) Straszy intendent i Kucharz

2.21 Wszystkie dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w następujących godzinach:

- artykuły spożywcze – 7.00 – 14.00 (wg potrzeb)
- nabiał – 7.00 – 8.00 (codziennie)
- mrożone warzywa – 7.30 – 14.00 (wg potrzeb)
- mięso i wędliny – 7.00 – 8.00 (codziennie)
- świeże warzywa i jaja – 7.00 – 14.00 (raz/dwa razy w tygodniu)
- świeże pieczywo – 7.00 - 8.00 (codziennie)

2.22 W wyjątkowych sytuacjach zmiana godziny dostawy jest możliwa po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

2.23 Zamówienia będą składane najpóźniej do godziny 14:00 w dzień poprzedzający planowaną dostawę.

2.24 Wykonawca winien po każdej dostawie artykułów żywnościowych wystawić fakturę VAT.

2.25 Dostawa dotycząca jednego zamówienia, winna zawierać wszystkie zamówione artykuły.

2.26 Zamawiający nie wyraża zgody na dzielenie zamówionej dostawy na części.

2.27 W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości, Wykonawca obowiązany jest do jej niezwłocznej wymiany na towar właściwy zgodnie z czasem wskazanym w umowie.

2.28 Jeżeli we wskazanym wyżej terminie wykonawca nie dostarczy wymaganego towaru wolnego od wad, Zamawiający ma prawo do dokonania zakupu towaru w dowolnej jednostce handlowej na ryzyko i koszt Wykonawcy.

2.29 Powyższe regulacje dotyczą także przypadku, gdy towar zamówiono w wymaganym terminie, a nie został od dostarczony na czas, tj. w godzinach wymienionych w pkt 2.21.

2.30 Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia towaru w przypadku skorzystania Zamawiającego z przysługującego mu prawa dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej, co było konsekwencją niedotrzymania warunków jakościowych, ilościowych lub terminowych przez Wykonawcę.

2.31 Artykuły żywnościowe dostarczane będą przez Wykonawcę własnym transportem, przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zatem koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia za czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór zamówionego towaru w jego siedzibie. Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebne pojemniki, przy każdorazowej dostawie towaru, na okres do następnej dostawy.

2.32 Odbioru ilościowo – jakościowego towaru dokonują upoważnieni pracownicy – pkt. 2.20 w obecności kierowcy, w oparciu o złożone zamówienie i obowiązujące normy jakościowe, **potwierdzające przyjęcie towaru swoim podpisem, złożonym na fakturze.**

2.33 Wymagania dla artykułów żywnościowych:

a) mięsa i produktów mięsnych oraz podrobów:

- czystość - mięso czyste, bez śladów zanieczyszczeń ciałami obcymi, dobrze wykrwawione;
- konsystencja - jędrna, elastyczna, odkształcająca się;
- smak i zapach - swoisty, charakterystyczny dla mięsa, bez oznak zaparzenia i zepsucia, nie dopuszczalny zapach płciowy lub moczowy;
- barwa - od jasnoczerwonej do ciemnoczerwonej;
- mięso oznakowane przez lekarza weterynarii - zdatne do spożycia, ze sztuk zdrowych;

b) wędlin:

- klasa I, świeże, wystudzone, powierzchnia sucha, osłonka ściśle przylegająca, równomiernie pomarszczona. Niedopuszczalne zacieki tłuszczu i galarety pod osłonką, jej pęknięcia i wyciek farszu, w osłonkach naturalnych lub sztucznych.

c) drobiu i mięsa drobiowego, wędlin i podrobów drobiowych:

- Mięso drobiowe w elementach z kością :

- elementy właściwie umięśnione; nie dopuszcza się mięśni i skóry nie związanych ze sobą;
- linie cięcia równe, gładkie; w asortymentach ze skrzydłami dopuszcza się brak ostatniego członu skrzydła;
- połówka oraz ćwiartka przednia może być z szyja lub bez szyi;

Numer sprawy: SAO. 271.4.1.2020

- barwa charakterystyczna, naturalna dla skóry i mięśni danego gatunku drobiu;
- nie dopuszcza się wylewów krwawych w mięśniach piersi i nóg;
- dopuszcza się przyciemnienie naturalnej barwy powierzchni elementów mrożonych;
- dopuszcza się lekkie zaczerwienienie ostatniego członu skrzydła.

- Mięso drobiowe w elementach bez kości:

- mięśnie piersiowe pozbawione skóry (z wyjątkiem piersi bez kości) kości i ścięgien;
- dopuszcza się niewielkie rozerwania i nacięcia mięśni powstałe podczas oddzielania od skóry i kośćca
- barwa naturalna, charakterystyczna dla mięśni piersiowych danego gatunku drobiu
- nie dopuszcza się wylewów krwawych w mięśniach;
- dopuszcza się przyciemnienie naturalnej barwy powierzchni mięśni elementów mrożonych.

Zapach naturalny, charakterystyczny dla mięsa danego gatunku drobiu; niedopuszczalny zapach obcy, zapach świadczący o procesach rozkładu mięsa przez drobnoustroje oraz zapach zjełczalego tłuszczu.

d) warzywa i owoce winny być świeże, pierwsza klasa jakości, produkty kierowane na rynek bezpośrednio po zbiorze, jak i po odpowiednim czasie przechowywania w warunkach zapewniających minimalne zmiany w wyglądzie i podstawowych parametrach opisujących ich własności. Odpowiednie pakowanie warzyw i owoców (np. worki umożliwiające cyrkulację powietrza, wytłaczarki chroniące warzywa i owoce miękkie), właściwy transport produktów do Zamawiającego gwarantujący dostawy pełnowartościowych produktów.

- Cechy dyskwalifikujące produkty to:

- porażenie mokrą i suchą zgnilizną, zapleśnienie, zgnicie, zaparzenie, zwiędnięcie, zafermentowanie,
- porażenie chorobami, obcy zapach, uszkodzenia mechaniczne (w tym powstałe w czasie transportu od Wykonawcy do Zamawiającego - zmarznięcia, zaparzenia, zwiędnięcia itp., będące wynikiem transportowania warzyw i owoców w nieodpowiednich warunkach), uszkodzenia wywołane przez szkodniki, obecność szkodników i ich pozostałości, łykowatość, miękkie i sparciałe korzenie.

e) pieczywo-świeże, pakowane i krojone, dostarczane w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od momentu wypieku i wykonywane zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w określonych przez niego terminach. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczania przez Wykonawcę pieczywa odświeżanego lub ze zwrotów.

2.34 Wykonawca zobowiązany jest do:

Numer sprawy: SAO. 271.4.1.2020

- 1) sukcesywnego dostarczania PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA w asortymencie i ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem, w uzgodnionych przez Zamawiającego dniach i godzinach,
- 2) dostarczania towarów pierwszej jakości, zgodnych z obowiązującymi normami, oznakowanych nazwą handlową produktu, opakowanych i przewożonych w warunkach zgodnych z wymaganiami HACCP,
- 3) dokonywania we własnym zakresie wyładunku i wniesienia dostarczanego towaru do pomieszczeń magazynowych Zamawiającego.

2.35 Ostateczna wartość dostaw wynikać będzie z faktycznej ilości dostarczonego przedmiotu zamówienia, według cen zawartych w formularzu cenowym stanowiącym zał. nr 5 do SIWZ.

2.36 Wykonawca dostarczy produkt spełniający wymogi określone w SIWZ i wytworzony zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności takimi jak:

- 1) Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021).
- 2) Ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2020 poz. 1753) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy.
- 3) Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno spożywczych (Dz. U. z 2019r. poz. 2178 oraz z 2020 r. poz. 285) wraz z aktami wykonawczymi, dyrektywami i rozporządzeniami UE w szczególności: Rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych, Rozporządzenia (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego, Rozporządzenia (WE) Nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi ,
- 4) Rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności.
- 5) Rozporządzenia (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG.

6) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasady systemu HACCP – podstawa prawna art. 59 i 73 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U z 2020 poz. 2021).

ROZDZIAŁ 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1. Termin wykonania zamówienia - od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

ROZDZIAŁ 4

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki :

4.1 Nie podlegają wykluczeniu, przy czym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.2.

2) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

3) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 ze zm.),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);

4) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3 c).

5) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne

Numer sprawy: SAO. 271.4.1.2020

lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

7) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

10) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

11) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 ze zm.).

12) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

13) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

14) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243,326,912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony

Numer sprawy: SAO. 271.4.1.2020

prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

15) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

16) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, uPzp co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

4.2 Spełniają warunku udziału w postępowaniu dotyczące:

4.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

4.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

4.2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej:

4.2.3.1 Wykonawca spełni warunek, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwa zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dokumentami potwierdzającymi powyższe warunku są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane lub są wykonywane w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych. Za jedno zamówienie Zamawiający uważa dostawę art. żywnościowych przez okres co najmniej 3 miesięcy.

POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

4.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 4.2. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych – Wykonawca w takim przypadku zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 uPzp.

4.3.1 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4.3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ. Do zobowiązania podmiotu trzeciego należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowaniem osób, które go podpisywały.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1-2 i 4 ustawy Pzp.

4.3.2 Pisemne zobowiązanie innych podmiotów ma charakter oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej. Zgodnie z art. 78 § 1 k.c. dokument zawierający oświadczenie woli powinien być opatrzony własnoręcznym podpisem. Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy załączyć do oferty w oryginale bądź kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – nie jest dopuszczalna kopia zobowiązania poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub innych podmiot.

4.3.3 Zobowiązanie o lakonicznej treści, powtarzające jedynie treść art. 22 a ust. 2 ustawy Pzp nie jest wystarczające dla uznania przez Zamawiającego, że wykonawca faktycznie będzie dysponował użyzonym potencjałem.

4.3.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu o którym mowa w pkt 4.3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 4.3.

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

4.4 Zgodnie z treścią art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy są zobowiązani:

- 1) ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie pisemnej, z którego wynikać będzie zakres umocowania, oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 2) każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.1 oraz w pkt 5.2,

3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2.3.1 musi spełnić co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

4.4.1 Oferta musi podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

4.4.2 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.

4.5 Sposób dokonywania oceny spełniania wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu, będzie przeprowadzony w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia, na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

4.6 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

- Etap I

Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania” zgodnie z art. 25 a ust 1 ustawy Pzp zwanego dalej Oświadczeniem - zał. nr 2do SIWZ.

- Etap II

Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone lub Wykonawca wykluczony oraz podwykonawca i inny podmiot w zakresie jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby (jeżeli będzie wskazany w ofercie) po analizie Oświadczenia.

Rozdział 5

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

5.1. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych razem z ofertą:

5.1.1 Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru Zamawiającego- zał. Nr 2.**

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach we wskazanym wyżej oświadczeniu, a także musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając i załączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wg Załącznika Nr 7 do SIWZ (jeżeli dotyczy).

5.1.2 Pełnomocnictwo do podpisania oferty w imieniu wykonawcy (jeżeli dotyczy).

5.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art.24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP, wg wzoru Zamawiającego, w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem kwalifikowanym . Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 6

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

6.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

6.1.1 Odpisu z właściwego rejestru lub CEiIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.

6.1.2 Dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego wskazanych wyżej , w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego.

6.1.3 Wykazu dostaw wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (wg wzoru Zamawiającego, zał. nr 4), z załączeniem dowodów określających czy usługi zostały lub są wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wymienione w wykazie dostaw zostały wcześniej wykonane, Wykonawca ma obowiązek przekładania dowodów – Wykonawca wpisuje jedynie takie zamówienie do wykazu),

6.2 Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienia postępowania.

6.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.1 – 6.1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.3.1 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których wyżej mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.4 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6.4.1 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

6.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.6 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym i ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o którym mowa zdaniu pierwszym, są sporządzone w języku obcym, wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

6.7 Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą.

Rozdział 7

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI

7.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

7.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz.1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344),

2)zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej przy przekazywaniu następujących dokumentów: zapytania dotyczące treści SIWZ i ogłoszenia, wezwania kierowane do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2 i 87 ust. 1 ustawy Pzp , odpowiedzi Wykonawców na wezwania na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, wezwania kierowane do Wykonawców wzywające do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedzi Wykonawców na podstawie art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, zawiadomienia kierowane do Wykonawców o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia Wykonawców w kwestii poprawienia innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,

3) oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.3 Jeżeli zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

7.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w pkt 1.1, posługując się znakiem postępowania SAO.271.4.1.2020.

7.6 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Iwona Cyrklewicz tel. 723 221 645.

Rozdział 8

ZASADY UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

8.1 Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

8.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że taki wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek do rozpoznania.

8.4 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej.

8.5 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

8.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.7 Wszystkie odpowiedzi na pytania Wykonawców udzielane w ramach wyjaśnienia treści SIWZ są bezwzględnie wiążące dla Wykonawców.

Rozdział 9

TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

9.1 Składający ofertę pozostaje z nią związany przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

9.2 Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

10.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

10.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

10.4 Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.

10.5 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

10.7 Oferta wraz za załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny.

10.8 Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.

10.9 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj., osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (w tym przypadku należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo).

10.10 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

10.11 Zaleca się aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

10.12 W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

10.12.1 Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 14 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2020 r. poz. 1913).

10.12.2 Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

10.12.3 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

10.13. Na potrzeby oceny ofert, oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5.1 SIWZ oraz formularz oferty – załącznik Nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami w zakresie części, na które Wykonawca składa ofertę – załącznik Nr 5 do SIWZ.

10.14 Egzemplarz dokumentacji ofertowej należy zamknąć w nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu składania ofert.

10.15 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- 1) pełną nazwę i adres Wykonawcy ,
- 2) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Białogardzie, ul. Krótka 1 , 78-200 Białogard,
- 3) Oferta do postępowania SAO.271.4.1.2020,
- 4) Nie otwierać przed dniem 14 grudnia 2020 r. do godziny 10:30.

10.16 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podanie przez Wykonawcę firm Podwykonawców – jeżeli dotyczy, należy wypełnić formularz oferty.

Rozdział 11

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

11.1 Ofertę wraz z dokumentami , o których mowa w pkt 10.13 należy złożyć w terminie do dnia 14 grudnia 2020 r. do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Białogardzie ul. Krótka 1, 78-200 Białogard), w Biurze Obsługi Interesanta. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 15:00.

UWAGA! Prosimy nie wrzucać ofert do urny na korespondencję, która znajduje się przy Biurze Obsługi Interesanta.

11.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

11.3 W dniu 14 grudnia 2020 r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego jw., w pokoju nr 22, odbędzie się otwarcie złożonych ofert.

UWAGA! Osoby zainteresowane udziałem w sesji potwarcia ofert proszone są o wcześniejszy kontakt telefoniczny pod nr tel. 723 221 645.

11.4 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemnie powiadomi Zamawiającego. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być oznaczone zgodnie z pkt 10.15. z dopiskiem „ZMIANA” .

11.5 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

11.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.bip.mops.bialogard.info informacje dotyczące:

- 1) kwoty jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny.

11.7 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt 11.1 , zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział 12

BADANIE OFEERT

12.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.2 Zamawiający poprawi w ofercie:

a)oczywiste omyłki pisarskie – to omyłki niebudzące wątpliwości, bezsporne- powstałe sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (automatycznie), a nadto takie, że każdy, niezający sprawy równie łatwo zauważy ją i równie łatwo wskaże ten sam sposób jej poprawienia. O oczywistości omyłki świadczy więc kilka w/w cech, w tym sposób jej powstania, - jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy, powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki,

b)oczywiste omyłki rachunkowe (działania arytmetyczne: mnożenie kolumn, sumowanie) z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c)inne omyłki, które polegają na niezgodności oferty z SIWZ i nie powodują istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12.3 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) oferta jest niezgodna z uPzp lub nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) treść oferty nie odpowiada treści Siwz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 uPzp,
- 3)złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5)oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 uPzp,

8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 uPzp na przedłużenie terminu związania z ofertą,

9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,

10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 13

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1 W następstwie wyboru najkorzystniejszej oferty, zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert, odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ.

13.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 uPzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnienia postępowania- podając uzasadnienie faktyczne lub prawne.

13.3 Zamawiający udostępni informacje, których mowa w pkt 13.2 ppkt 1 i 4 na stronie internetowej.

13.4 Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 13.2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

Rozdział 14

OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1 Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:

1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,

2) wszelkie towarzyszące wykonaniu zamówienia czynności i koszty z tym procesem związane,

3) wszelkie czynności prawne i faktyczne związane z dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa regulującego podmiotową problematykę,

4) wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z załączonego do SIWZ wzoru umowy.

14.2 Wykonawca powinien w formularzu cenowym zał. nr 5 dla danej części, na którą składa ofertę, podać wartość netto dla danej ilości każdego produktu oraz podać cenę jednostkową brutto każdego produktu, cenę jednostkową brutto pomnożyć przez ilość danego produktu, otrzymując w ten sposób wartość brutto pozycji. Następnie zsumować ceny netto i ceny brutto wszystkich pozycji w danej części.

14.3 Oferta powinna zawierać cenę w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z podatkiem od towarów i usług VAT oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.

14.4 Wykonawca w formularzu cenowym dla części zamówienia, na którą składa ofertę musi ująć wszystkie pozycje. Pominięcie choćby jednej pozycji będzie skutkowało odrzuceniem oferty w danej części.

14.5 Cena oferty brutto dla danej części zostanie przyjęta do ceny ofert w danej części.

14.6 Wybór najkorzystniejszej oferty oparty jest na podstawie kryterium:

Cena –A(x)–100%

a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100, otrzyma cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach,

b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej, punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C}{C_x} \times 100$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium cena brutto

C – cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach – cena oferty najkorzystniejszej

C x – cena brutto zawarta w ofercie „x”

14.7 Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto w okresie trwania umowy, określona przez Wykonawcę w formularzu oferty.

14.8 Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji, wynosi 100.

14.9 Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem

płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

14.10 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

14.11 Cenę wykazaną w ofercie, należy traktować jako stałą i wiążącą do zakresu określonego w SIWZ.

14.12 Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach.

W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

14.13 Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019r., pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów, wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie; wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska; powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

14.14 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

14.15 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14.16 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek

rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku w formularzu oferty.

14.17 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

Rozdział 15

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1 Wybrany Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy.

15.1.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.2 W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przez zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Rozdział 16

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17

POSTANOWIENIA UMOWY

17.1 Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

17.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach wskazanych we wzorze umowy.

17.3 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie wcześniej niż 5 lub 10 dni (zależnie od sposobu przekazania zawiadomienia o wyborze oferty) od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż w terminie związania ofertą z uwzględnieniem art. 94 ust. 2 Pzp.

Rozdział 18

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

18.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach określonych w Dziale VI uPzp, jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach Wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Rozdział 19

ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

19.1 Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

19.2 Zapisy dotyczące zmiany postanowień umowy zawarte są w § 9 wzoru umowy, stanowiącego załącznik Nr 6 do SIWZ.

Rozdział 20

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Białogardzie, 78-200 Białogard, ul. Krótka 1,
- dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iodmops@bialogard.info,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ Dostawy artykułów żywnościowych dla stołówki Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie”, SAO.271.4.1.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej „ustawa Pzp”; organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie

i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miejskim Ośrodkiem pomocy Społecznej w Białogardzie przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest MOPS, w tym instytucje finansowe, firmy serwisujące programy komputerowe.

- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów zgodnie z przepisami prawa w tym instrukcji kancelaryjnej i ustawy Pzp
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. *Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. *Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział 21

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

21.1. Integralną częścią SIWZ są załącznik:

21.1.1 Formularz oferty, zał. nr 1

Numer sprawy: SAO. 271.4.1.2020

21.1.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o spełnianiu warunków, zał. nr 2

21.1.3 Oświadczenie dot. grupy kapitałowej, zał. nr 3

21.1.4 Wykaz dostaw, zał. nr 4

21.1.5 Formularz cenowy, zał. nr 5

21.1.6 Wzór umowy, zał. 6

21.1.7. Zobowiązanie podmiotu, zał. 7

Kierownik wydziału merytorycznego : Iwona Cyrklewicz

Zatwierdzam:

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Białogardzie
Karolina Krzemińska -Kumpin**

Białogard, dnia 01.12.2020 r.