

UMOWA nr

na świadczenie usług psychologicznych dla osób dorosłych w Punkcie Konsultacyjnym dla Osób Doznających Przemocy Domowej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Białogardzie zawarta w dniu 2026 r. w Białogardzie pomiędzy:

Miastem Białogard – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Białogardzie, ul. Krótka 1, 78-200 Białogard, reprezentowanym przez Dyrektora zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....,

adres:.....,

NIP/PESEL:.....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usług psychologa w Punkcie Konsultacyjnym dla osób doznających przemocy domowej w formie dyżurów w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 15:00;

Zakres usług:

- 1) Udzielanie indywidualnych konsultacji dla osób dotkniętych przemocą domową.
- 2) Poradnictwo oraz wsparcie psychologiczne dla osób doznających przemocy domowej.
- 3) Prowadzenie grup wsparcia dla osób doznających przemocy domowej.
- 4) Realizacja innych działań wynikających z bieżących potrzeb Punktu Konsultacyjnego, w tym współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym.

§2 Okres obowiązywania i formy świadczenia

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od 1 stycznia 2026 r., do dnia 31 grudnia 2026 r.
2. Usługi świadczone są osobiście przez Wykonawcę.
3. Usługi realizowane są na rzecz osób wskazanych przez Zamawiającego.
4. Szczegółowy harmonogram dyżurów ustalany będzie każdorazowo na dany miesiąc w porozumieniu Stron.

§3 Wynagrodzenie i koszty

1. Za wykonanie jednej godziny usługi od poniedziałku do piątku, zgodnie z umową, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:..... brutto za 1 godzinę usługi psychologicznej.
2. Zamawiający przez 1 godzinę rozumie 1 godzinę zegarową tzn. 60 minut (nie obejmuje dojazdów).
3. Faktyczna wartość umowy stanowić będzie suma iloczynów: ceny jednostkowej 1 godziny usługi i rzeczywistej liczby godzin zrealizowanych usług psychologa.
4. Maksymalna liczba godzin miesięcznie – 20 h
5. Faktyczna wysokość wynagrodzenia obliczona zostanie jako iloczyn ceny jednostkowej 1 godziny usługi i rzeczywistej liczby zrealizowanych usług. Wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty zł brutto. Maksymalna liczba godzin w okresie obowiązywania umowy wynosi 240 godzin.
6. Rozliczenie na podstawie ewidencji wykonanych usług - załącznik nr 1
7. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie miesięcznych faktur/rachunków, wystawianych po zakończeniu danego miesiąca, którego dotyczą świadczone usługi.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

§4 Poufność i ochrona danych (RODO)

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 2268 z późn.zm.), ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000), innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami (w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”.
2. Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnej umowy, która określi w szczególności zakres przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 2 do niniejszej umowy

§5 Odpowiedzialność i potencjalne kary

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10% maksymalnej wartości umowy – w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) w wysokości równowartości jednokrotnego wynagrodzenia za 1 godzinę usługi – za każdorazową nieusprawiedliwioną nieobecność Wykonawcy na zaplanowanym dyżurze,
 - c) w wysokości równowartości jednokrotnego wynagrodzenia za 1 godzinę usługi – za odwołanie dyżuru bez poinformowania Zamawiającego co najmniej 24 godziny wcześniej,
 - d) w wysokości 1 000,00 zł – za naruszenie obowiązku poufności lub zasad ochrony danych osobowych.
3. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości umowy.
4. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§6 Zmiany i rozwiązanie umowy

1. Każdą zmianę umowy należy dokonać w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Umowę można wypowiedzieć przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez drugą Stronę Umowy

§7 Waloryzacja wynagrodzenia

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku istotnej zmiany cen lub kosztów związanych z realizacją umowy, w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
 - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - c) zmiany stawek podatkowych mających wpływ na koszt realizacji umowy.
2. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

3. Zmiana wynagrodzenia następuje wyłącznie na pisemny, należycie uzasadniony wniosek Wykonawcy, zawierający szczegółową kalkulację wpływu zmiany kosztów na cenę jednostkową usługi.
4. Waloryzacja dotyczyć może wyłącznie części wynagrodzenia odpowiadającej faktycznemu wzrostowi kosztów i nie może prowadzić do wzrostu ceny jednostkowej o więcej niż 10%.
5. Zmiana wynagrodzenia wymaga zawarcia aneksu do umowy i nie ma charakteru automatycznego.

§8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach — po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – karta realizacji usługi
2. Załącznik nr 2 – umowa powierzenia danych

**Załącznik Nr 1 do
Umowy Nr
z dnia r.**

Nazwa usługi: Świadczenie usług psychologa dla osób dorosłych w punkcie konsultacyjnym dla osób doznających przemocy domowej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Białogardzie

Miejsce świadczenia usługi: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Białogardzie

Miesiąc świadczenia usługi:

Formularz wykonania usługi

[illegible]

Data, podpis przedstawiciela Zamawiającego potwierdzającego wykonanie usługi

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,

zwana dalej „Umową”, zawarta w Białogardzie dnia r.

pomiędzy:

Miastem Białogard Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Białogardzie, ul. Krótka 1, 78-200 Białogard, zwanym^a dalej „Administratorem”, reprezentowanym przez Dyrektora –

Wykonawcą:reprezentowanym przez

zwanymi łącznie „Stronami”:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w celu realizacji Umowy głównej nrz dniar., której przedmiotem jest świadczenie usług psychologa w Punkcie Konsultacyjnym dla osób doznających przemocy domowej w formie dyżurów w siedzibie Zamawiającego
2. Charakter przetwarzania dotyczy danych osobowych w formie papierowej/elektronicznej^{*)}.
3. Przetwarzane dane dotyczą w szczególności następujących kategorii danych osobowych: klienci Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie
4. Przetwarzane dane obejmują:
 - 1) dane zwykłe, w szczególności nazwiska i imiona^{*)}, imiona rodziców^{*)}, numer ewidencyjny PESEL^{*)}, adres e-mail^{*)}, adres IP^{*)}, numery telefonów^{*)}, adres zamieszkania lub pobytu^{*)}, data urodzenia^{*)}, NIP^{*)}, seria i numer dokumentu tożsamości^{*)}, numer rachunku bankowego^{*)}, oraz inne następujące dane^{*)}
 - 2) szczególne kategorie danych w szczególności ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne^{*)}, poglądy polityczne^{*)}, przekonania religijne^{*)}, przekonania światopoglądowe^{*)}, przynależność do związków zawodowych^{*)}, dane genetyczne^{*)}, dane biometryczne^{*)}, dane dotyczące zdrowia^{*)}, dane dotyczące seksualności lub orientacji seksualnej^{*)}

§ 2.

Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe gromadzi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator, przekazując dane osobowe Podmiotowi przetwarzającemu, zobowiązany jest do przekazywania danych, zachowując zasady bezpieczeństwa w celu zachowania poufności i integralności powierzanych danych.

3. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Podmiotem przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Podmiotowi przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.
4. Administrator ma prawo samodzielnie lub za pomocą upoważnionych przez siebie audytorów przeprowadzać audyty lub inspekcje Podmiotu przetwarzającego, których celem jest weryfikacja realizacji obowiązków wynikających z przepisów Rozporządzenia.
5. Administrator realizować będzie prawo, o którym mowa w ust. 4, w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, za minimum 7- dniowym jego uprzedzeniem.

§ 3.

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, za które uznaje się niniejszą Umowę.
2. Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zobowiązany jest stosować przepisy Rozporządzenia, w tym:
 - a) stosować środki techniczne i organizacyjne zgodnie z art. 32 ust. 1 Rozporządzenia, zapewniające bezpieczeństwo powierzonym danym, w stopniu adekwatnym do zagrożeń, w celu ochrony powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem tj. zniszczeniem, utratą, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
 - b) pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia,
 - c) podejmować działania w celu zapewnienia, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Podmiotu przetwarzającego, mająca dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie wydane Podmiotowi Przetwarzającemu przez Administratora, chyba że wymaga tego od niej prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego,
 - d) ograniczać dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny w celu realizacji Umowy głównej,
 - e) ograniczać dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających odpowiednie upoważnienie,
 - f) dopuszczać do przetwarzania danych wyłącznie osoby, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w ramach możliwości pomagać Administratorowi w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia (w szczególności w zakresie informowania i przejrzystej komunikacji, dostępu do danych, obowiązku informacyjnego, prawa dostępu, prawa do sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawa sprzeciwu oraz informowania o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji).
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie przetwarzającym oraz umożliwi Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych, pod warunkiem realizacji niniejszych czynności w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.

5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG). Podmiot przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane poza EOG.
6. Jeżeli w przyszłości Podmiot przetwarzający będzie zamierzał lub będzie miał obowiązek przekazywania danych poza EOG, poinformuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, do zgłoszenia tego Administratorowi nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili stwierdzenia przez Podmiot przetwarzający naruszenia.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do pomocy Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osoby, której dane dotyczą.
9. Informacja o naruszeniu, przekazana Administratorowi, powinna zawierać co najmniej:
 - a) opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
 - b) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
 - c) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
10. Podmiot przetwarzający odpowiada, z zastrzeżeniem § 5, za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które Rozporządzenie nakłada bezpośrednio na Podmiot przetwarzający lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
11. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 Rozporządzenia i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób, i w terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Podmiot przetwarzający zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych przez Podmiot przetwarzający.
12. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający udostępnia na żądanie Administratora prowadzony rejestr, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych podmiotów współpracujących z Podmiotem przetwarzającym.
13. Jeżeli Podmiot przetwarzający wykorzystuje w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Rozporządzenia, Podmiot przetwarzający informuje o tym Administratora w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego.

§ 4.

Oświadczenie Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania niniejszej Umowy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do wykorzystania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy głównej.

§ 5.

Odpowiedzialność za szkody

1. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia i Kodeksu cywilnego.
2. W celu uniknięcia wątpliwości, Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.

§ 6.

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, iż po zakończeniu przetwarzania danych Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych (i wszelkich ich istniejących kopii) w terminie 10 dni lub zwrotu Administratorowi – w zależności od jego decyzji, o ile nie następuje konieczność dalszego przetwarzania danych wynikająca z przepisów odrębnych.
3. Administrator jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Podmiot przetwarzający nie podjął środków zabezpieczających powierzone dane lub nie stosował się do wymogów przewidzianych w Rozporządzeniu.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez drugą Stronę Umowy.

§ 7.

Warunki korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego

5. Podmiot przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych w drodze pisemnej umowy podpowierzenia innym podmiotom przetwarzającym zwanym „Podmiotami podprzetwarzającymi”, pod warunkiem braku uprzedniego sprzeciwu Administratora.
6. Powierzenie przetwarzania danych Podmiotom podprzetwarzającym wymaga uprzedniego zgłoszenia Administratorowi w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić w terminie 7 dni udokumentowany sprzeciw względem powierzenia danych konkretnemu Podmiotowi podprzetwarzającemu. W przypadku braku zgłoszenia sprzeciwu we wskazanym terminie uznaje się, iż Administrator zaakceptował Podmiot podprzetwarzający. W razie zgłoszenia sprzeciwu Podmiot przetwarzający nie ma prawa powierzyć danych Podmiotowi podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Podmiotu podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć podpowierzenie temu Podmiotowi podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji, Podmiot przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.

7. Dokonując podpowierzenia, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Podmiot podprzetwarzający do realizacji wszystkich obowiązków Podmiotu przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy powierzenia.
8. Jeżeli Podmiot podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podmiot podprzetwarzający spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.
9. Podmiot przetwarzający oświadcza, że na dzień podpisania umowy, nie dokonał podpowierzenia powierzonych mu danych innym podmiotom.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Sędem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Podmiotu przetwarzającego i dwa dla Administratora.

.....
Podmiot przetwarzający

.....
Administrator