

UMOWA nr/ZO/2026

na świadczenie usług prawniczych dla osób dorosłych w Punkcie Konsultacyjnym dla Osób Doznających Przemocy Domowej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Białogardzie zawarta w dniu 2026 r. w Białogardzie pomiędzy:

Miastem Białogard – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Białogardzie, ul. Krótka 1, 78-200 Białogard, reprezentowanym przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,

adres:.....,

NIP/PESEL:.....,

posiadającym/posiadającą uprawnienia radcy prawnego/adwokata*, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.

* niepotrzebne skreślić

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **świadczenie usług prawniczych** w Punkcie Konsultacyjnym dla Osób Doznających Przemocy Domowej.
2. Usługi świadczone będą w formie dyżurów stacjonarnych w siedzibie Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 15:00, w terminach ustalanych zgodnie z harmonogramem.
3. Zakres usług obejmuje w szczególności:
 - 1) udzielanie porad prawnych osobom doświadczającym przemocy domowej,
 - 2) informowanie o przysługujących prawach i dostępnych formach ochrony prawnej,
 - 3) pomoc w sporządzaniu podstawowych pism, wniosków i odwołań,
 - 4) udzielanie informacji dotyczących postępowań sądowych i administracyjnych,
 - 5) współpracę z pracownikami MOPS oraz Zespołem Interdyscyplinarnym w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Punktu Konsultacyjnego.

§2 Okres obowiązywania i forma świadczenia

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od 1 stycznia 2026 r., do dnia 31 grudnia 2026 r.
2. Usługi świadczone są osobiście przez Wykonawcę.
3. Usługi realizowane są na rzecz osób wskazanych przez Zamawiającego.
4. Szczegółowy harmonogram dyżurów ustalany będzie każdorazowo na dany miesiąc w porozumieniu Stron.

§3 Wynagrodzenie i koszty

1. Za wykonanie jednej godziny usługi prawniczej Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto za 1 godzinę zegarową (60 minut).
2. Maksymalna liczba godzin realizowanych w miesiącu wynosi 4 godziny.
3. Maksymalna liczba godzin realizowanych w okresie obowiązywania umowy wynosi 48 godzin.
4. Faktyczna wartość umowy stanowić będzie suma iloczynów ceny jednostkowej 1 godziny usługi i rzeczywistej liczby godzin zrealizowanych usług prawniczych.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty zł brutto w całym okresie obowiązywania umowy.
6. Rozliczenie następować będzie na podstawie ewidencji wykonanych usług – Załącznik nr 1 do umowy.
7. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie miesięcznych faktur/rachunków, wystawianych po zakończeniu miesiąca, którego dotyczą świadczone usługi.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

§4 Poufność i ochrona danych osobowych (RODO)

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - 2) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).

3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnej umowy powierzenia, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§5 Odpowiedzialność i kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) 10% maksymalnej wartości umowy – w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) równowartość jednokrotnego wynagrodzenia za 1 godzinę usługi – za nieusprawiedliwioną nieobecność na zaplanowanym dyżurze,
 - 3) równowartość jednokrotnego wynagrodzenia za 1 godzinę usługi – za odwołanie dyżuru bez poinformowania Zamawiającego co najmniej 24 godziny wcześniej,
 - 4) 1 000,00 zł – za naruszenie obowiązku poufności lub zasad ochrony danych osobowych.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości umowy.
4. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§6 Zmiany i rozwiązanie umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez drugą Stronę.

§7 Waloryzacja wynagrodzenia

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku istotnej zmiany kosztów realizacji umowy, w szczególności w przypadku:
 1. zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę,
 2. zmiany zasad lub wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 3. zmiany stawek podatkowych.
2. Waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

3. Zmiana wynagrodzenia wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy oraz zawarcia aneksu do umowy.
4. Wzrost ceny jednostkowej nie może przekroczyć 10%.

§8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1** – Karta realizacji usługi prawniczej
2. **Załącznik nr 2** – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik Nr 1 do
Umowy Nr
z dnia r.

Nazwa usługi: Świadczenie usług prawniczych dla osób dorosłych w punkcie konsultacyjnym dla osób doznających przemocy domowej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Białogardzie

Miejsce świadczenia usługi: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Białogardzie

Miesiąc świadczenia usługi:

Formularz wykonania usługi

Lp.	Data	Liczba godzin	Podpis Wykonawcy

.....

Data, podpis przedstawiciela Zamawiającego potwierdzającego wykonanie usługi

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,

zwana dalej „Umową”, zawarta w Białogardzie dnia r.

pomiędzy:

Miastem Białogard Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Białogardzie, ul. Krótka 1, 78-200 Białogard, zwanym¹ dalej „Administratorem”, reprezentowanym przez Dyrektora –

^a

Wykonawcą:reprezentowanym przez

zwanymi łącznie „Stronami”:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w celu realizacji Umowy głównej nrz dniar., której przedmiotem jest świadczenie usług prawniczych w Punkcie Konsultacyjnym dla osób doznających przemocy domowej w formie dyżurów w siedzibie Zamawiającego
2. Charakter przetwarzania dotyczy danych osobowych w formie papierowej/elektronicznej¹⁾.
3. Przetwarzane dane dotyczą w szczególności następujących kategorii danych osobowych: klienci Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie
4. Przetwarzane dane obejmują:
 - 1) dane zwykłe, w szczególności nazwiska i imiona¹⁾, imiona rodziców¹⁾, numer ewidencyjny PESEL¹⁾, adres e-mail¹⁾, adres IP¹⁾, numery telefonów¹⁾, adres zamieszkania lub pobytu¹⁾, data urodzenia¹⁾, NIP¹⁾, seria i numer dokumentu tożsamości¹⁾, numer rachunku bankowego¹⁾, oraz inne następujące dane¹⁾
 - 2) szczególne kategorie danych w szczególności ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne¹⁾, poglądy polityczne¹⁾, przekonania religijne¹⁾, przekonania światopoglądowe¹⁾, przynależność do związków zawodowych¹⁾, dane genetyczne¹⁾, dane biometryczne¹⁾, dane dotyczące zdrowia¹⁾, dane dotyczące seksualności lub orientacji seksualnej¹⁾

§ 2.

Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe gromadzi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator, przekazując dane osobowe Podmiotowi przetwarzającemu, zobowiązany jest do przekazywania danych, zachowując zasady bezpieczeństwa w celu zachowania poufności i integralności powierzanych danych.
3. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Podmiotem przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Podmiotowi przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.
4. Administrator ma prawo samodzielnie lub za pomocą upoważnionych przez siebie audytorów

przeprowadzać audyty lub inspekcje Podmiotu przetwarzającego, których celem jest weryfikacja realizacji obowiązków wynikających z przepisów Rozporządzenia.

5. Administrator realizować będzie prawo, o którym mowa w ust. 4, w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, za minimum 7- dniowym jego uprzedzeniem.

§ 3.

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, za które uznaje się niniejszą Umowę.
2. Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zobowiązany jest stosować przepisy Rozporządzenia, w tym:
 - a) stosować środki techniczne i organizacyjne zgodnie z art. 32 ust. 1 Rozporządzenia, zapewniające bezpieczeństwo powierzonym danym, w stopniu adekwatnym do zagrożeń, w celu ochrony powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem tj. zniszczeniem, utratą, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
 - b) pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia,
 - c) podejmować działania w celu zapewnienia, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Podmiotu przetwarzającego, mająca dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie wydane Podmiotowi Przetwarzającemu przez Administratora, chyba że wymaga tego od niej prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego,
 - d) ograniczać dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny w celu realizacji Umowy głównej,
 - e) ograniczać dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających odpowiednie upoważnienie,
 - f) dopuszczać do przetwarzania danych wyłącznie osoby, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w ramach możliwości pomagać Administratorowi w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia (w szczególności w zakresie informowania i przejrzystej komunikacji, dostępu do danych, obowiązku informacyjnego, prawa dostępu, prawa do sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawa sprzeciwu oraz informowania o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji).
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie przetwarzającym oraz umożliwi Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych, pod warunkiem realizacji niniejszych czynności w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG). Podmiot przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane poza EOG.
6. Jeżeli w przyszłości Podmiot przetwarzający będzie zamierzał lub będzie miał obowiązek przekazywania danych poza EOG, poinformuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, do zgłoszenia tego Administratorowi nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili stwierdzenia przez

- Podmiot przetwarzający naruszenia.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do pomocy Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osoby, której dane dotyczą.
 9. Informacja o naruszeniu, przekazana Administratorowi, powinna zawierać co najmniej:
 - a) opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
 - b) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
 - c) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
 10. Podmiot przetwarzający odpowiada, z zastrzeżeniem § 5, za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które Rozporządzenie nakłada bezpośrednio na Podmiot przetwarzający lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
 11. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 Rozporządzenia i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób, i w terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Podmiot przetwarzający zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych przez Podmiot przetwarzający.
 12. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający udostępnia na żądanie Administratora prowadzony rejestr, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych podmiotów współpracujących z Podmiotem przetwarzającym.
 13. Jeżeli Podmiot przetwarzający wykorzystuje w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Rozporządzenia, Podmiot przetwarzający informuje o tym Administratora w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego.

§ 4.

Oświadczenie Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania niniejszej Umowy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do wykorzystania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy głównej.

§ 5.

Odpowiedzialność za szkody

1. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia i Kodeksu cywilnego.
2. W celu uniknięcia wątpliwości, Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.

§ 6.

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, iż po zakończeniu przetwarzania danych Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych (i wszelkich ich istniejących kopii) w terminie 10 dni lub zwrotu Administratorowi – w zależności od jego decyzji, o ile nie następuje konieczność dalszego przetwarzania danych wynikająca z przepisów odrębnych.
3. Administrator jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Podmiot przetwarzający nie podjął środków zabezpieczających powierzone dane lub nie stosował się do wymogów przewidzianych w Rozporządzeniu.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez drugą Stronę Umowy.

§ 7.

Warunki korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego

5. Podmiot przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych w drodze pisemnej umowy podpowierzenia innym podmiotom przetwarzającym zwanym „Podmiotami podprzetwarzającymi”, pod warunkiem braku uprzedniego sprzeciwu Administratora.
6. Powierzenie przetwarzania danych Podmiotom podprzetwarzającym wymaga uprzedniego zgłoszenia Administratorowi w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić w terminie 7 dni udokumentowany sprzeciw względem powierzenia danych konkretnemu Podmiotowi podprzetwarzającemu. W przypadku braku zgłoszenia sprzeciwu we wskazanym terminie uznaje się, iż Administrator zaakceptował Podmiot podprzetwarzający. W razie zgłoszenia sprzeciwu Podmiot przetwarzający nie ma prawa powierzyć danych Podmiotowi podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Podmiotu podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć podpowierzenie temu Podmiotowi podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji, Podmiot przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.
7. Dokonując podpowierzenia, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Podmiot podprzetwarzający do realizacji wszystkich obowiązków Podmiotu przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy powierzenia.
8. Jeżeli Podmiot podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podmiot podprzetwarzający spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.
9. Podmiot przetwarzający oświadcza, że na dzień podpisania umowy, nie dokonał podpowierzenia powierzonych mu danych innym podmiotom.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Podmiotu przetwarzającego

i dwa dla Administratora.

.....
Podmiot przetwarzający

.....
Administrator